

Leverandør/ produsent		Reklamasjonsblankett							Rekl.nr.	
		Fornhandler.:		Tlf.:		Faks.:		E-post.:		Kundenummer
Årsak til reklamasjon 01 Feil v/søm 02 Gelenkfeil 03 Spenner/glidelås/hekter/elastikk /snøring/div pynt 04 Defekt yttersåle 05 Defekt innersåle 06 Skinn røket i sålekant 07 Dårlig finish/flekker i overmaterialet 08 Feil/defekt overmateriale 09 Skjevt/ulikt overmateriale 10 Feil ved hel							Levering 16 Manko/pakkefeil 17 Feil farge/art 18 Ikke bestilt 19 For sent levert Ingen retur av sendelse uten avtale med leverandør			
Artikkel nr	Farve (nr)	Par antall	Årsaks nr	1. Til vurd. 2. Avgjort	Innkjøps pris	K-Krediteres, O-ombyttes, R-Repareres, A-Avslag	Kommentarer	Solgt dato	Mottatt dato	Retur
Kommentarer:								Dato: Underskrift:		
Til leverandørens bruk	Mottatt:	Videre behandling	Reklamasjonene skal oppbevares av Dem minst 14 dager etter leverandørens mottakelse av dette skjema. Skjema skal innsendes senest 1 måned etter at reklamasjon er innkommet. Ved missbruk kan avtalen heves.							